

Le copie dei programmi applicativi, dati, documentazione a supporto e software di sistema operativo usato in produzione richiedono una sicurezza fisica e logica; per quanto riguarda la sicurezza fisica devono essere depositate in un'ubicazione separata che agisca da Archivio di Sicurezza.

Relativamente ai dettati sulla gestione cartacea della legge 675/96 (tutela della privacy) e relativo DPR 318/99:

- Deve essere controllato che gli atti e i documenti contenenti i dati personali siano conservati in archivi ad accesso selezionato, e cioè organizzato in maniera tale che le pratiche conservate siano suddivise per argomenti, tipologie, caratteristiche omogenee, ecc.. Gli accessi dovranno perciò essere organizzati in maniera selettiva, con riferimento ai soli elementi necessari al tipo di consultazione.
- Deve essere controllato che gli atti e i documenti contenenti i dati personali che sono affidati agli incaricati del trattamento, vengano da questi ultimi conservati e restituiti al termine delle operazioni affidate.
- Deve essere controllato che gli atti e i documenti contenenti i dati personali che sono affidati agli incaricati del trattamento si riferiscono a dati inerenti agli articoli 22 e 24 della legge (sensibili e giudiziari). In tal caso:
  - Deve essere controllato che tali atti e documenti siano trattenuti dagli incaricati del trattamento, solo per il periodo necessario e sufficiente a svolgere la consultazione necessaria
  - Deve essere controllato che tali atti e documenti siano trattenuti e conservati, dagli incaricati del trattamento, in contenitori muniti di serratura.
- Deve essere controllato che gli archivi custodiscano dati inerenti agli articoli 22 e 24 della legge (sensibili e giudiziari). In tal caso, si deve predisporre una procedura per la verifica che l'accesso agli archivi sia controllato, prevedendo all'obbligo di identificare e registrare i soggetti che vi sono ammessi dopo l'orario di chiusura degli archivi stessi.
- Deve essere emanata una norma organizzativa scritta che imponga il controllo dei supporti magnetici prima della loro riutilizzazione. Nel caso i dati registrati non possano essere definitivamente cancellati, la norma deve prevedere la distruzione del supporto, vietandone tassativamente il riutilizzo. (Riguarda il caso di trattamento dei dati