

# **Controllo della sicurezza**

## **Negozi, generale - A 110**

## **Controllo della sicurezza - negozi di alimentari**

---

Il controllo della sicurezza "Negozi - generale" comprende le seguenti infrastrutture:

- • area ricezione/ magazzino
- • negozio
- • preparazione carni
- • ufficio

La lista esclude per esempio I banchi vendita della carne, formaggi; laboratori; le cucine; le aree per i lavori decorativi. Per strutture di questo tipo sono in preparazione degli speciali controlli della sicurezza oppure esse risultano incluse in altri controlli della sicurezza.

Quale datore di lavoro lei ha il dovere, ai sensi della legge sulla salute e sicurezza del lavoro (ArbSchG) di salvaguardare e migliorare la sicurezza e la salute delle persone che lavorano per lei. Pertanto lei deve:

- • individuare i rischi di incidenti e sanitari associati con il lavoro
- • valutare i rischi in termini di pericolo per la salute
- • determinare quali misure di sicurezza e sanitarie debbano essere prese
- • assicurare che tali misure vengano portate a compimento
- • se la vostra ditta impiega più di 10 persone dovete tenere una registrazione a dimostrazione che avete individuato i rischi di incidente e sanitari e che tenete sotto controllo le misure che sono state prese (Art. 3, par. 1, Art. 5 e 6 della ArbSchG, vedi ultima pagina).

---

## **Controllo della sicurezza - negozi di alimentari**

---

Come si deve effettuare il controllo della sicurezza?

- • Procedere nel Controllo della sicurezza dall'inizio alla fine. La sua struttura è spiegata a pag. 2

- • Vedere quali dei problemi elencati nella colonna 1, cioè apparecchiature ed equipaggiamento, installazioni e attività, si addicono alla vostra azienda e mettete una croce nelle casella accanto ad essi. Se necessario, aggiungete altri equipaggiamenti, appliances e attività che possono presentare dei pericoli.
- • Nella colonna 2 si decide se vi è un rischio presente. Ponete una croce nelle casella adatta. Anche se la vostra risposta è "sì", leggete le misure sanitarie e di sicurezza elencate. Vi possono suggerire idee per possibili miglioramenti.
- • Nella colonna 3 indicate quali delle misure di sicurezza e sanitarie suggerite sono necessarie nella vostra azienda. Assegnate loro uno dei numeri che avete barrato nella colonna 1. Potete usare lo stesso numero più di una volta. Se necessario specificate luoghi più precisi. Se necessario aggiungete all'elenco delle misure.

Tenete presente che i pericoli si eliminano meglio alla sorgente. Sono da preferirsi le misure tecniche, per es. misure organizzative.

Le misure contrassegnate con una "I" sono quelle che devono essere oggetto di istruzione ai vostri dipendenti.

- • Nella colonna 4 specificate il nome del responsabile dell'adozione delle misure e la data di attuazione.
- • Assicurarsi che i guasti e le omissioni vengano rimediate una volta per sempre o eliminate immediatamente, per es. destinando le responsabilità, tracciando liste di controllo, effettuando regolari ispezioni.
- • Quando non vi sia in elenco alcuna misura appropriata, potete ottenere ulteriori informazioni dalle pubblicazioni elencate nella colonna 5. Alla fine dell'opuscolo sono stati inclusi i titoli ed un modulo per l'ordinazione.
- • Se nella vostra ditta ci sono altri problemi, fornite dettagli in merito alla voce "Altri"
- • Se necessario cercate consigli nel Servizio di Supervisione Tecnica del *Berufsgenossenschaft* o da un esperto della sicurezza del lavoro ( tecnico della sicurezza, dipartimento della sicurezza) o un medico del lavoro (servizio medicina del lavoro).
- • Controllate che le misure che avete deciso vengano effettivamente realizzate. Registrate ciò nella casella al fondo di ciascuna pagina
- • Il Controllo della Sicurezza deve essere rivisto
  - ⊕ ⊕ Dopo incidenti o quasi incidenti sul lavoro
  - ⊕ ⊕ Se si sospetta una malattia o una causa di malattia del lavoro
  - ⊕ ⊕ Quando vengono acquistate o convertite infrastrutture commerciali, attrezzature ed equipaggiamenti

- # # Quando vengono approvvigionate o modificate apparecchiature tecniche (per es. utensili, macchinario)
- # # Quando vengono introdotti nuovi metodi e processi di lavorazione o quando vengono modificati quelli vecchi
- # # Quando vengono introdotte sostanze nocive alla salute
- # # Quando intervengono cambiamenti alle leggi e regolamenti.

Controllo della sicurezza effettuato il \_\_\_\_\_ da \_\_\_\_\_

Controllo della sicurezza effettuato il \_\_\_\_\_ da \_\_\_\_\_

Controllo della sicurezza effettuato il \_\_\_\_\_ da \_\_\_\_\_

---

## Cosa significano le colonne

---

1 Questa include tutti i <b>possibili problemi</b> , a cominciare dalle vie di traffico, ed elenca gli accessori, equipaggiamenti apparecchiature ed attività che possono presentare pericoli	2. Le <b>domande e osservazioni</b> aiutano ad individuare i pericoli di incidente e sanitari	3. Questa colonna elenca le possibili <b>misure per la sicurezza e sanitarie</b>	4. Chi è responsabile della adozione delle misure e entro quali termini di tempo?	5. La colonna <b>Info</b> elenca le pubblicazioni che danno ulteriori informazioni sulle misure sanitarie e di sicurezza
--	--	---	--	---

Problemi che l'esperienza indica come causa frequente di incidenti o infermità vengono evidenziate con ➡

Le misure contrassegnate con una **I** devono essere oggetto di istruzione ai dipendenti

Possibili problemi	Domande e osservazioni	Misure sanitarie e di sicurezza	Da adottarsi a cura di (data e nome del responsabile)	Info
<p>➤ <b>Cadute su vie di transito</b></p> <p>N.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 1. Pavimenti</p> <p><input type="checkbox"/> 2. Scale</p> <p><input type="checkbox"/> 3. Gradini</p> <p><input type="checkbox"/> 4. Pendenza</p> <p><input type="checkbox"/> 5. Rampa</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 6. <i>Porta antincendio</i></p> <p><input type="checkbox"/> 7. ....</p>	<p>Le vie di transito sono tali che non si possa inciampare, scivolare o slogare una caviglia?</p> <p>Sono assenti?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• • Buche nel pavimento</li> <li>• • Piastrelle o altro materiale del pavimento mancanti/sconnesse</li> <li>• • Cavi elettrici volanti nelle vie di transito</li> <li>• • Soglie</li> <li>• • Pavimento sdruciolevole, assenza di strisce antiscivolo</li> <li>• • Sporco, chiazze di bagnato, unto</li> <li>• • Oggetti per terra in disordine.</li> </ul> <p>Mancanza di spazio di traboccamento</p> <p><input type="checkbox"/> si      <input checked="" type="checkbox"/> no →</p> <p>↓</p>	<p>N.</p> <p><input type="checkbox"/> Riparare i pavimenti</p> <p><input type="checkbox"/> Mantenere libere le vie di transito</p> <p><input type="checkbox"/> posizionare/inguainare i cavi volanti dove non provochino inciampi</p> <p><input type="checkbox"/> Eliminare i punti di inciampo</p> <p><input type="checkbox"/> Segnalare i punti di inciampo</p> <p><input type="checkbox"/> Pavimentare con materiali adatti</p> <p><input type="checkbox"/> Fissare i bordi dei tappeti</p> <p><input type="checkbox"/> Eliminare le soglie</p> <p><input type="checkbox"/> Raccordare il dislivello della soglia con un piano inclinato</p> <p><input type="checkbox"/> Rimuovere immediatamente lo sporco/ bagnato, unto</p> <p><input type="checkbox"/> Evitare il bagnato dovuto a pioggia/neve per es. con tettoie, stuoie</p> <p><input type="checkbox"/> Fare le pulizie fuori orario di vendita</p> <p><input type="checkbox"/> Usare detersivi che non aumentino il rischio di scivolare</p> <p><input type="checkbox"/> Riparare gradini</p> <p><input type="checkbox"/> Riparare gli scalini/alzate degli scalini</p> <p>Evitare gli scalini nelle vie di transito, per es. con rampe</p> <p>Segnalare gli scalini nelle zone di transito</p> <p>Indossare scarpe adatte <b>I</b> (antisdruciolevole)</p> <p>Indossare scarpe che calzino bene</p>	<p><i>H. Müller, 1.9</i></p> <p><i>H. Meyer, 1.9</i></p>	<p>L3</p>

Possibili problemi	Domande e osservazioni	Misure sanitarie e di sicurezza	Da adottarsi a cura di (data e nome del responsabile)	Info
<p>➤ <b>Cadute su vie di transito</b></p> <p>N.</p> <p><input type="checkbox"/> 1. Pavimenti</p> <p><input type="checkbox"/> 2. Scale</p> <p><input type="checkbox"/> 3. Gradini</p> <p><input type="checkbox"/> 4. Pendenza</p> <p><input type="checkbox"/> 5. Rampa</p> <p><input type="checkbox"/> 6. <i>Porta antincendio</i></p> <p><input type="checkbox"/> 7. ....</p>	<p>Le vie di transito sono tali che non si possa inciampare, scivolare o slogare una caviglia?</p> <p>Sono assenti?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• • Buche nel pavimento</li> <li>• • Piastrelle del pavimento mancanti/sconnesse</li> <li>• • Cavi elettrici volanti nelle vie di transito</li> <li>• • Soglie</li> <li>• • Pavimento liscio</li> <li>• • Sporco, chiazze di bagnato</li> <li>• • Oggetti giacenti in giro</li> </ul> <p><input type="checkbox"/> si    <input type="checkbox"/> no →</p> <p>↓</p>	<p>N.</p> <p>Riparare i pavimenti</p> <p>Mantenere libere le vie di transito <b>I</b></p> <p>Riporre (lasciare) i cavi volanti dove non provochino inciampi</p> <p>Inguainare i cavi volanti in modo appropriato</p> <p>Eliminare i punti di inciampo</p> <p>Segnalare i punti di inciampo</p> <p>Pavimentare con materiali adatti</p> <p>Fissare i bordi dei tappeti</p> <p>Eliminare le soglie</p> <p>Raccordare il dislivello della soglia con un piano inclinato</p> <p>Rimuovere immediatamente lo sporco/sostanze contaminate</p> <p>Evitare il bagnato dovuto a pioggia/neve per es. con tettoie, stuoie</p> <p>Fare le pulizie fuori dell'orario di apertura</p> <p>Usare detersivi che non aumentino il pericolo di scivolare</p> <p>.....</p> <p>.....</p>		L3

Controllo dell'esecuzione eseguita il _____ da _____
--

Possibili problemi	Domande e osservazioni	Misure sanitarie e di sicurezza	Da adottarsi a cura di (data e nome del responsabile)	Info
<p><b>Cadute</b></p> <p><input type="checkbox"/> N.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 1. Scala a pioli</li> <li>2. 2. Scala a libro</li> <li>3. 3. Mezzo per sollevarsi improprio (sedia, gabbia per bottiglie, ecc.)</li> <li>4. 4. ....</li> <li>5. 5. ....</li> </ol>	<p>I mezzi per sollevarsi dal suolo sono sicuri e sono usati per il loro scopo specifico?</p> <p><input type="checkbox"/> si      <input type="checkbox"/> no →</p> <p>↓</p>	<p><input type="checkbox"/> N.</p> <p>Provvedere scale portatili in misura sufficiente e delle dimensioni giuste</p> <p>Le gabbie per bottiglie, i secchi, ecc. non si devono usare per montarvi sopra</p> <p>Portare (insistere sul fatto) scarpe di ben calzate di giusta misura con soles flessibili e senza tacchi <b>I</b></p> <p>Posizionare saldamente le scale portatili</p> <p>Non inclinarsi eccessivamente sui lati</p> <p>Non salire passando fra due scale portatili</p> <p>Non usare scale portatili difettose prima che vengano opportunamente riparate</p> <p>Sostituire le scale portatili difettose</p> <p>Istruire le maestranze sul fatto che le scale portatili vanno ispezionate prima dell'uso <b>I</b></p> <p>.....</p> <p>.....</p>		<p>S1</p> <p>C1</p>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 1. Rampa</li> <li>2. 2. scale/pianerottolo/ponteggio</li> <li>3. 3. Piattaforma di carico</li> <li>4. 4. Piattaforma intermedia</li> <li>5. 5. Piattaforma montacarichi</li> <li>6. 6. ....</li> <li>7. 7. ....</li> </ol>	<p>Vi sono misure sul posto per prevenire cadute?</p> <p><input type="checkbox"/> si      <input type="checkbox"/> no →</p> <p>↓</p>	<p>porre delle protezioni contro le cadute, per es. ringhiere</p> <p>Non porre ringhiere nelle rampe costantemente usate per il carico e scarico</p> <p>Segnalare i bordi delle aree di carico in giallo/nero</p> <p>Tenere libere le vie di transito <b>I</b></p> <p>Usare le piattaforma di carico con un bloccaggio antiscivolo</p> <p>Porre corrimano sulle scale</p>		<p>S1</p> <p>P1</p> <p>M2</p>



		Usare i corrimano		
--	--	-------------------	--	--

Controllo dell'esecuzione effettuato il	da
---	----

Possibili problemi	Domande e osservazioni	Misure sanitarie e di sicurezza	Da adottarsi a cura di (data e nome del responsabile)	Info
1. 1. Taglierino per cartone 2. 2. coltello 3. 3. Forbici 4. 4. .... 5. 5. ....	Per aprire i pacchi vengono usati attrezzi adatti?  <input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no → ↓	Scartare gli attrezzi non adatti/difettosi <b>I</b> Usare taglierini per il cartone con lama di sicurezza automatica <b>I</b> Usare il taglia fogli e pellicole Sostituire le lame non affilate <b>I</b> Per tagliare lo spago usare il taglia filo <b>I</b> ..... .....		M1
<input type="checkbox"/> n. 1. 1. Ganci a S 2. 2. Spillone da carta 3. 3. Gancio 4. 4. ....	Le estremità sono state smussate o arrotondate?  <input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no → ↓	<input type="checkbox"/> N. Smussare/arrotondare una estremità del gancio a S per la carne Provvedere carrelli per gli scarti/ pinze Usare ganci Euro <b>I</b>		M1
5. 5. Pallet 6. 6. Contenitore montato su rotelle 7. 7. Cassa 8. 8. Carrello da spesa	L'attrezzatura per il trasporto è esente da danni?  <input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no → ↓	Scartare attrezzature per trasporto difettose contrassegnare le attrezzature per trasporto difettose <b>I</b> Ripararle Rendere accessibili le rotelle		M1

9. 9. ....		fissare in modo sicuro le passerelle .....		
10. 10. Scaffali 11. 11. Superfici di lavoro 12. 12. Casse 13. 13. ....	I punti taglienti sono stati resi sicuri? <input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no → ↓	Rimuovere gli spigoli Arrotondare i bordi Porre delle protezioni agli orli .....		L3

Controllo dell'esecuzione effettuato il \_\_\_\_\_ da \_\_\_\_\_

Possibili problemi	Domande e osservazioni	Misure sanitarie e di sicurezza	Da adottarsi a cura di (data e nome del responsabile)	Info
1. 1. Finestre, inserti in vetro 2. 2. Lastre di vetro 3. 3. Specchi 4. 4. Bottiglie/caraffe 5. 5. Porte in vetro 6. 6. Pareti in vetro 7. 7. .... 8. 8. ....	Gli oggetti in vetro sono esenti da danni? <input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no → ↓	Non raccogliere vetri rotti a mani nude <b>I</b> <b>Eliminare i vetri rotti separatamente</b> Rendere sicuri con nastro adesivo fino alla riparazione Riparare, sostituire le lastre (avviso di presenza) Usare vetro di sicurezza .....		L3
9. 9. Porte in vetro 10. 10. Pareti in vetro 11. 11. .... 12. 12. ....	Le superfici vetrate nelle vie di transito sono facilmente visibili? <input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no → ↓	fissare degli adesivi .....		L3
13. 13. Soffitti 14. 14. Conduttori elettrici	I punti di impatto all'altezza del capo sono stati resi sicuri?	Imbottire i punti di impatto Segnalare i punti di impatto in giallo/nero		L3 I2

15. 15. Oggetti decorativi 16. 16. .... 17. 17. ....	<input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no → ↓			
--	--	--	--	--

Controllo dell'esecuzione effettuato il	da
---	----

Possibili problemi	Domande e osservazioni	Misure sanitarie e di sicurezza	Da adottarsi a cura di (data e nome del responsabile)	Info
<p>↖ <b>Parti di macchina, in movimento, non protette</b></p> <p><input type="checkbox"/> N.</p> <p>1. 1. Affettatrice (carne, formaggio, pane, preparazione della carne)</p> <p>2. 2. ....</p> <p>3. 3. ....</p>	<p>Vengono evitate le ferite da taglio?</p> <p><input type="checkbox"/> si      <input type="checkbox"/> no →</p> <p>↓</p>	<p><input type="checkbox"/> N.</p> <p>Procurare una affettatrice dotata di</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• • protezione superiore fissa</li> <li>• • porta carne/formaggio/pane in posizione fissa</li> <li>• • bloccaggio fra il piano superiore e il carrello</li> <li>• • blocco di riavvio</li> <li>• • ampio spazio posteriore per il carrello (almeno 150mm)</li> </ul> <p>Stilare delle istruzioni d'uso e assicurarsi che le maestranze le conoscano <b>I</b></p> <p>I tagli ad angolo debbono essere fatti solo usando il corretto equipaggiamento <b>I</b></p> <p>Pulire la macchina solo da ferma <b>I</b></p> <p>Debbono essere forniti strumenti ausiliari per la pulizia e debbono essere usati</p> <p>Sostituire con delle nuove le lame eccessivamente usurate</p> <p>.....</p> <p>....</p>		<p>M1 attrezzature</p>

Controllo dell'esecuzione effettuato il	da
---	----

Possibili problemi	Domande e osservazioni	Misure sanitarie e di sicurezza	Da adottarsi a cura di (data e nome del responsabile)	Info
<input type="checkbox"/> N. 1. 1. Tritacarne 2. 2. . 3. 3. Sega a nastro per le ossa 4. 4. .... 5. 5. ....	Vengono evitate le lesioni? <input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no → ↓	<input type="checkbox"/> N. Approvvigionare solo macchine con il marchio CE Dislocare le macchine in posizione stabile Compilare delle istruzioni per l'uso e accertare che il personale le conosca <b>I</b> Destinare spazio sufficiente per il posto di lavoro Fornire e far usare pestelli <b>I</b> ? Usare spingitoi o la base scorrevole <b>I</b> ? Provvedere e usare l'eiettore a vite <b>I</b> Riparare i meccanismi di bloccaggio difettosi Regolare i meccanismi di frenaggio non adeguati Vietare l'uso dei guanti ?? ..... .....		M1
6. 6. Cassetto per il denaro 7. 7. .... 8. 8. ....	Vengono evitati i punti nei quali ci si può impigliare? <input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no → ↓	Controllare che la molla del piatto sia tesa al punto giusto Evitare i punti di impiglio fra la cinghia e il rullo di ritorno (regolare la cinghia) <b>I</b> ..... .....		M1

Controllo dell'esecuzione effettuato il \_\_\_\_\_ da \_\_\_\_\_

Possibili problemi	Domande e osservazioni	Misure sanitarie e di sicurezza	Da adottarsi a cura di (data e nome del responsabile)	Info
<p><b>Oggetti soggetti a spostamenti</b></p> <p><input type="checkbox"/> N.</p> <p>1. 1. Scaffale</p> <p>2. 2. ....</p> <p>3. 3. ....</p> <p>4. 4. Cinghia di gomma</p> <p>5. 5. ....</p> <p>6. 6. ....</p> <p>7. 7. Pallet</p> <p>8. 8. Piattaforma di carico</p> <p>9. 9. Pile (scatole di cartone)</p> <p>10. 10. Bombole di gas ?</p> <p>11. 11. ....</p> <p>12. 12. ....</p> <p>13. 13. Scorte</p> <p>14. 14. Mercanzia</p> <p>15. 15. Accessori decorativi</p> <p>16. 16. scatole di cartone</p> <p>17. 17. ....</p>	<p>Gli scaffali sono stabili?</p> <p><input type="checkbox"/> si      <input type="checkbox"/> no →</p> <p>↓</p> <p>Vengono usate cinghie di gomma?</p> <p><input type="checkbox"/> si      <input type="checkbox"/> no →</p> <p>↓</p> <p>Gli oggetti alti posti verticalmente sono assicurati contro il ribaltamento?</p> <p><input type="checkbox"/> si      <input type="checkbox"/> no →</p> <p>↓</p> <p>Gli oggetti sono assicurati contro i ribaltamenti</p> <p><input type="checkbox"/> si      <input type="checkbox"/> no →</p> <p>↓</p>	<p><input type="checkbox"/> N.</p> <p>Ancorare gli scaffali al muro/soffitto collegare insieme gli scaffali Sostituire o riparare parti di scaffalature danneggiate Installare protezioni antiurto/deflettori Non oltrepassare il carico massimo consentito (cassetto/ ripiano) <b>I</b></p> <p>Usare cinghie di tela invece che di gomma Usare personale di sesso maschile per rimuovere le cinghie di gomma <b>I ???</b></p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>Conservare gli oggetti stesi <b>I</b> legarli <b>I</b> Spingerli sul fondo dello scaffale <b>I</b></p> <p>....</p> <p>.....</p> <p>Accatastare la merce in posizione stabile <b>I</b> Togliere le scatole dalle cataste con precauzione</p>		<p>M1</p>         <p>P1</p> <p>L3</p>



	da difetti? <input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no → ↓	Istruire gli addetti a fare un controllo visivo prima di iniziare il lavoro ??? Sottoporre l'equipaggiamento a regolare manutenzione Far controllare regolarmente l'equipaggiamento Cessare di usare equipaggiamenti di trasporto difettosi Riparare gli equipaggiamenti di trasporto		
--	---	---	--	--

Controllo dell'esecuzione effettuato il \_\_\_\_\_ da \_\_\_\_\_



Possibili problemi	Domande e osservazioni	Misure sanitarie e di sicurezza	Da adottarsi a cura di (data e nome del responsabile)	Info
<p><b>Pericolo di incendio</b></p> <p><input type="checkbox"/> N.</p> <p>1. 1. Apparecchi/accessori elettrici (luci, riscaldatori ecc.)</p> <p>2. 2. stoccaggio di sostanze che bruciano/prendono fuoco facilmente (carta, tessili, materiali per imballaggio ecc.)</p> <p>3. 3. Sigarette</p> <p>4. 4. ....</p> <p>5. 5. ....</p>	<p>Vi sono sul posto misure di prevenzione incendio?</p> <p><input type="checkbox"/> si      <input type="checkbox"/> no →</p> <p>↓</p>	<p><input type="checkbox"/> N.</p> <p>Spegnere gli apparecchi/accessori elettrici quando non servono per lunghi periodi di tempo(macchina da caffè ecc.) <b>I</b></p> <p>Tenere una distanza adeguata fra gli apparecchi/accessori che generano calore e le sostanze infiammabili</p> <p>Non inserire spine multiple una nell'altra</p> <p>Vietato fumare (eccetto che nelle aree di riposo)</p> <p>Vuotare la cenere solo entro posacenere resistenti antifiamma o autoestinguenti <b>I</b></p> <p>.....</p> <p>.....</p>		<p>I3</p> <p>L3</p>
	<p>Vi sono sul posto misure antincendio e di soccorso?</p> <p><input type="checkbox"/> si      <input type="checkbox"/> no →</p> <p>↓</p>	<p>fornire un numero sufficiente di estintori</p> <p>Fornire teli antincendio</p> <p>Far controllare gli estintori (ogni 2 anni) ?</p> <p>Istruire il personale sull'uso degli estintori <b>I</b></p> <p>Segnalare le vie di evacuazione e le uscite di emergenza</p> <p>Mantenere le vie di scampo e le uscite di emergenza libere</p> <p>Accertare che le porte delle uscite di emergenza non siano bloccate dall'interno</p> <p>Tenere acqua a portata di mano durante i lavori di saldatura o smerigliatura</p> <p>.....</p>		<p>A2</p> <p>S3</p> <p>P3</p> <p>U1</p>

Controllo dell'esecuzione effettuato il \_\_\_\_\_ da \_\_\_\_\_

Possibili problemi	Domande e osservazioni	Misure sanitarie e di sicurezza	Da adottarsi a cura di (data e nome del responsabile)	Info
<p><b>Procedure di emergenza</b></p> <p><input type="checkbox"/> N.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 1. Incendio</li> <li>2. 2. Allarme bomba ?</li> <li>3. 3. Interruzione di energia elettrica</li> <li>4. 4. Incidenti</li> <li>5. 5. Irruzione nel negozio</li> <li>6. 6. .... ?</li> </ol>	<p>Le maestranze sono state impartite istruzioni su cosa fare in una emergenza?</p> <p><input type="checkbox"/> si      <input type="checkbox"/> no →</p> <p>↓</p>	<p><input type="checkbox"/> N.</p> <p>Compilare ed esporre l'avviso antincendio</p> <p>Istruire le maestranze sul pronto soccorso</p> <p>Accertare che il personale conosca i numeri telefonici di emergenza</p> <p>Fornire il necessario per il pronto soccorso e assicurarsi che le maestranze sappiano dove viene tenuto <b>I</b></p> <p>Compilare/aggiornare il piano di emergenza e accertare che le maestranze lo conoscano <b>I</b></p> <p>Compilare/aggiornare il piano di evacuazione e accertare che le maestranze lo conoscano <b>I</b></p> <p>Compilare le norme sul modo di comportarsi durante le rapine e assicurarsi che le maestranze le conoscano <b>I</b></p> <p>Compilare le norme antincendio e assicurarsi che le maestranze le conoscano <b>I</b></p> <p>Istruire le maestranze su come affrontare gli incidenti sul lavoro <b>I</b></p> <p>.....</p> <p>.....</p>		<p>A2</p> <p>I2</p> <p>S3</p> <p>P3</p>

Controllo dell'esecuzione effettuato il

da



Possibili problemi	Domande e osservazioni	Misure sanitarie e di sicurezza	Da adottarsi a cura di (data e nome del responsabile)	Info
<b>Maneggio di denaro</b>	Le vendite sono esclusivamente non in contanti? <input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no → ↓	Rimuovere il contante dall'immobile con regolarità Tenere il contante in cassaforte/contenitore ad apertura ritardata Installare macchine per vendite senza contante Usare ditte di sicurezza per il trasporto del denaro Per spostare il denaro impiegare due persone Installare un sistema di allarme Non contare e riporre denaro apertamente <b>I</b> attirare l'attenzione sulle misure di sicurezza Compilare norme per il maneggio del denaro e accertare che il personale le conosca <b>I</b> Compilare norme sul modo di comportarsi nell'eventualità di una rapina e accertarsi che le maestranze le conoscano <b>I</b> ..... .....		I 4
<b>Taccheggio</b>	Vi sono misure per scoraggiare il taccheggio? <input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no → ↓ <b>NB: la vita e la salute della gente è più importante della proprietà</b>	Disporre l'area vendite in modo da garantire una chiara visuale della stessa Installare un apparato di sorveglianza, per es. specchi, telecamera Attaccare alle merci etichette di sicurezza Portare l'attenzione sulle misure/equipaggiamento di sicurezza Usare il servizio di sicurezza/investigatori Elaborare delle norme sul modo di comportarsi con i taccheggiatori e assicurarsi che siano conosciute <b>I</b> ..... .....		M 3 I 4

Controllo dell'esecuzione effettuato il

da

Possibili problemi	Domande e osservazioni	Misure sanitarie e di sicurezza	Da adottarsi a cura di (data e nome del responsabile)	Info
<b>Prodotti contenenti sostanze pericolose</b> <input type="checkbox"/> N. 1. 1. Detersivi, prodotti per pulizia griglie 2. 2. Anticalcare 3. 3. Spray 4. 4. Alcol 5. 5. Colori/vernici 6. 6. Adesivi 7. 7. Pesticidi 8. 8. .... 9. 9. .... 10. 10.	Viene evitato il maneggio di prodotti che contengono o liberano sostanze pericolose?  Maneggiare significa: Trasportare, immagazzinare, vendere, usare, eliminare ecc.  <input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no → ↓	<input type="checkbox"/> N. Identificare i prodotti Sostituire con prodotti non pericolosi Sostituire con prodotti meno pericolosi Procurare dal produttore/fornitore i fogli dati sulla sicurezza Vietarne la conservazione in contenitori per cibo o bevande Provvedere attrezzi per la protezione personale adatti e della giusta misura (guanti in gomma, occhiali) Accertare che le attrezzature per la protezione personale vengano adoperati Stilare norme e portarle a conoscenza delle maestranze <b>I</b> Farsi dare dalle maestranze conferma scritta di avere ricevuto le istruzioni e di averle comprese ..... .....		303/56 547/55 626/94 D1 S3

**NB: Il danno può essere provocato in particolare dall'assorbimento attraverso la pelle, le vie respiratorie, gli occhi e lo stomaco**

Le etichette dei prodotti che contengono sostanze pericolose mostreranno i seguenti simboli



tossico

pericoloso per la salute

corrosivo

irritante

infiammabile

Controllo dell'esecuzione effettuato il	da
---	----

Possibili problemi	Domande e osservazioni	Misure sanitarie e di sicurezza	Da adottarsi a cura di (data e nome del responsabile)	Info
<b>Contatto con apparecchiature elettriche difettose</b> <input type="checkbox"/> N. 1. 1. Zoccolo 2. 2. Interruttore della illuminazione 3. 3. Conduttori 4. 4. Luci 5. 5. Utensili elettrici (trapano ecc.) 6. 6. Accessori elettrici (registratore di cassa, computer, macchina da caffè ecc.) 7. 7. Scatola dei fusibili 8. 8. .... 9. 9. ....	Le spine, gli interruttori, i conduttori e gli involucri sono esenti da danni?  <input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no → ↓	<input type="checkbox"/> N. Non usare utilizzatori elettrici difettosi prima che siano stati riparati <b>I</b> Non usare utensili elettrici difettosi prima che siano stati riparati <b>I</b> Proteggere gli interruttori/prese dell'illuminazione fino a che non siano stati riparati (per es. con nastro adesivo) <b>I</b> Far riparare i difetti da personale esperto Mettere cappucci di sicurezza Rimpiazzare le guaine mancanti nella scatola dei fusibili Rimuovere i conduttori posti attraverso porte/finestre <b>I</b> Riparare i conduttori soggetti a trazioni eccessive Tenere gli accessori decorativi e gli altri oggetti lontani da conduttori e luci <b>I</b> ..... .....		I 2 M 1 I 1

Controllo dell'esecuzione effettuato il	da
---	----



Possibili problemi	Domande e osservazioni	Misure sanitarie e di sicurezza	Da adottarsi a cura di (data e nome del responsabile)	Info
<p><b>Temperatura ambiente e umidità</b></p> <p><input type="checkbox"/> N.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 1. Correnti d'aria</li> <li>2. 2. Aria troppo secca</li> <li>3. 3. Forti salti di temperatura</li> <li>4. 4. Ventilazione non adeguata</li> <li>5. 5. Troppo freddo</li> <li>6. 6. Troppo caldo</li> <li>7. 7. ....</li> <li>8. 8. ....</li> </ol>	<p>Le condizioni ambientali interne sono confortevoli (temperatura, umidità, calore radiante, flusso d'aria)</p> <p><input type="checkbox"/> si      <input type="checkbox"/> no →</p> <p>↓</p>	<p><input type="checkbox"/> N.</p> <p>Controllo del riscaldamento/condizionamento</p> <p>Prevenzione delle correnti d'aria mediante posizionamento degli accessori (mobili, scaffalature, divisori ecc.)</p> <p>Prevedere tende per le porte</p> <p>Prevedere tende rompi vento</p> <p>Aumentare l'umidità (usare umidificatori)</p> <p>Aprire per breve tempo le finestre <b>I</b></p> <p>Indossare indumenti di lavoro idonei <b>I</b></p> <p>.....</p> <p>.....</p>		A4
<p><b>Illuminazione</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 1. Luce insufficiente</li> <li>2. 2. Abbagliamento</li> <li>3. 3. ....</li> <li>4. 4. ....</li> </ol>	<p>Nelle vie di transito e nel posto di lavoro c'è abbastanza luce?</p> <p><input type="checkbox"/> si      <input type="checkbox"/> no →</p> <p>↓</p>	<p>Fare installare l'illuminazione dove è assente ma necessaria</p> <p>Regolare l'intensità luminosa al tipo di lavoro che deve essere svolto</p> <p>Installare un tipo di illuminazione che non sfarfalli</p> <p>Installare interruttori in posti facilmente accessibili</p> <p>Installare un'illuminazione attivata dal movimento</p> <p>Installare interruttori luminosi</p> <p>Pulire gli schermi delle lampade</p> <p>Installare delle veneziane</p> <p>.....</p> <p>.....</p>		I1 I2

Controllo dell'esecuzione effettuato il \_\_\_\_\_ da \_\_\_\_\_





Possibili problemi	Domande e osservazioni	Misure sanitarie e di sicurezza	Da adottarsi a cura di (data e nome del responsabile)	Info
<p><b>Contatto con sostanze calde (bruciature, scottature)</b></p> <p><input type="checkbox"/> N.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 1. Acqua calda/vapore</li> <li>2. 2. Grasso caldo</li> <li>3. 3. Forni, piastre da forno</li> <li>4. 4. Microonde</li> <li>5. 5. Grill</li> <li>6. 6. ....</li> <li>7. 7. ....</li> </ol>	<p>Vengono evitate le bruciature/scottature?</p> <p><input type="checkbox"/> si      <input type="checkbox"/> no →</p> <p>↓</p>	<p>Provvedere e far usare guanti e/o panni da forno <b>I</b></p> <p>fornire e far usare contenitori idonei ( resistenti al calore, dimensione) <b>I</b></p> <p>spostare il grasso caldo solo dopo che si è raffreddato <b>I</b></p> <p>.....</p> <p>.....</p>		D 1

Controllo dell'esecuzione effettuato il _____ da _____
--

Possibili problemi	Domande e osservazioni	Misure sanitarie e di sicurezza	Da adottarsi a cura di (data e nome del responsabile)	Info
<b>Maneggio di denaro</b>	Le vendite sono esclusivamente non in contanti? <input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no → ↓	Rimuovere il contante dall'immobile con regolarità Tenere il contante in cassaforte/contenitore ad apertura ritardata Installare macchine per vendite senza contante Usare ditte di sicurezza per il trasporto del denaro Per spostare il denaro impiegare due persone Installare un sistema di allarme Non contare e riporre denaro apertamente <b>I</b> attirare l'attenzione sulle misure di sicurezza Compilare norme per il maneggio del denaro e accertare che il personale le conosca <b>I</b> Compilare norme sul modo di comportarsi nell'eventualità di una rapina e accertarsi che le maestranze le conoscano <b>I</b> ..... .....		I 4

Controllo dell'esecuzione effettuato il \_\_\_\_\_ da \_\_\_\_\_

Possibili problemi	Domande e osservazioni	Misure sanitarie e di sicurezza	Da adottarsi a cura di (data e nome del responsabile)	Info
<p><b>Lavoro fisico pesante/postura forzata</b></p> <p><input type="checkbox"/> N.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 1. Sollevamento e trasporto di carichi</li> <li>2. 2. Trasporto di carichi in cima a scale</li> <li>3. 3. Lavoro in posizione reclinata</li> <li>4. 4. lavoro in posizione contorta</li> <li>5. 5. Lavoro ai banchi (carne, formaggio, pesce)</li> <li>6. 6. ....</li> <li>7. 7. ....</li> </ol>	<p>Vi sono misure per prevenire lesioni causate da sforzi fisici?</p> <p><input type="checkbox"/> si      <input type="checkbox"/> no →</p> <p>↓</p>	<p><input type="checkbox"/> N.</p> <p>Determinare l'attitudine fisica</p> <p>Ordinare merci in imballaggi più piccoli/più leggeri</p> <p>Provvedere mezzi di trasporto</p> <p>Provvedere mezzi ausiliari per il sollevamento</p> <p>Impiegare due persone per muovere oggetti pesanti e/o scomodi <b>I</b></p> <p>Suddividere in colli più piccoli quelli composti da più colli legati insieme, prima di muoverli <b>I</b></p> <p>Immagazzinare gli oggetti pesanti al livello più basso possibile <b>I</b></p> <p>Vendere gli articoli più pesanti direttamente dal pallet</p> <p>Variare i tipi di lavoro svolto</p> <p>Insegnare alle maestranze le tecniche corrette di sollevamento <b>I</b></p> <p>Far fare esercizi per rinforzare la schiena</p> <p>.....</p>		L1 M3
<p><b>Stress</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 1. Pressione per i tempi</li> <li>2. 2. Obiettivi di vendita</li> <li>3. 3. Consegne irregolari</li> </ol>	<p>Il lavoro da fare è conosciuto abbastanza per tempo ed è pianificabile?</p>	<p>Suddividere meglio il lavoro</p> <p>Proporzionare le consegne alla capacità del magazzino</p>		626 S6

4. 4. Lavoro isolato 5. 5. .... 6. 6. ....	<input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no → ↓	Avere il giusto numero di addetti assegnato alla vendita e al movimento delle merci rispettivamente Introdurre il sistema di gestione delle disponibilità Avvertire il personale sufficientemente in anticipo Assicurarsi che il personale non venga lasciato ad affrontare i problemi da solo		
--	--	---	--	--

Controllo dell'esecuzione effettuato il \_\_\_\_\_ da \_\_\_\_\_

Possibili problemi	Domande e osservazioni	Misure sanitarie e di sicurezza	Da adottarsi a cura di (data e nome del responsabile)	Info
<b>Ispezioni inadeguate</b> 1. 1. Mancanze ricorrenti, per es. uscite di emergenza ostruite, prese elettriche difettose 2. 2. Apparatati che devono essere ispezionati per legge, per es. impianto elettrico e apparecchi, porte automatiche cancelli, ascensori 3. 3. Protezione personale, per es. guanti, scarpe, ecc. 4. 4. .... 5. 5. ....	Le ispezioni vengono fatte regolarmente e i difetti riscontrati vengono immediatamente corretti?  <input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no → ↓	Elaborare liste di controllo Stabilire gli intervalli fra le ispezioni Condurre le ispezioni (farle condurre) Assicurarsi che le ispezioni vengano condotte regolarmente  ..... .....		A3 I2 M2 P1 C1
<b>↳ Insufficiente consapevolezza dei rischi</b> <input type="checkbox"/> N. 1. 1. Ignoranza 2. 2. Mancanza di stimoli 3. 3. Mancanza di attenzione lavorando con altri 4. 4. Mancanza di coordinazione	Le misure per assicurare un comportamento corretto/la sicurezza sono viste dal personale come procedure normali?  <input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no → ↓	<input type="checkbox"/> N. Motivare il personale Dare istruzioni Parlare alle maestranze su base individuale Richiedere che le maestranze anziane appoggino le misure per assicurare il comportamento corretto/la sicurezza - "dare		I4

con le ditte esterne (art. 7 626) 5. 5. Mancanza di volontà di collaborare 6. 6. .... 7. 7. ....		l'esempio" Designare un membro del personale per coordinare il lavoro con le ditte esterne Incoraggiare le maestranze a correggere immediatamente gli inconvenienti <b>I</b> Incoraggiare il personale a riferire immediatamente sugli inconvenienti .....		
---	--	--	--	--

Controllo dell'esecuzione effettuato il \_\_\_\_\_ da \_\_\_\_\_

Possibili problemi	Domande e osservazioni	Misure sanitarie e di sicurezza	Da adottarsi a cura di (data e nome del responsabile)	Info
1. 1.				
<b>Istruzione</b>	Le maestranze vengono istruite prima di cominciare il lavoro? <input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no → ↓	<input type="checkbox"/> N. Dare istruzioni Tenere le registrazioni Controllare l'efficacia delle istruzioni ..... .....		I4
<b>Altro</b> <input type="checkbox"/> N. 1. 1. .... 2. 2. .... 3. 3. .... 4. 4. ....	<input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no → ↓			



## **1.1. Normative italiane**

### **Normative di carattere generale:**

- 1) 1) D.P.R. 27 Aprile 1955, n. 547 (G.U. 2.7.1955, n. 158) – Norme generali per la prevenzione degli infortuni. Norme per prevenzione degli infortuni sul lavoro
- 2) 2) D.P.R. 19 marzo 1956, n. 302 – Norme di prevenzione degli infortuni sul Lavoro integrative di quelle generali emanate con D.P.R. 27 Aprile 1955, n. 547
- 3) 3) D.P.R. 19 marzo 1956, n. 303 – Norme generali per l'igiene del lavoro
- 4) 4) D.M. (Lavoro) 28 Luglio 1958 – Presidi chirurgici e farmaceutici aziendali
- 5) 5) D.M. (Lavoro) 12 Settembre 1958 – Istituzione del registro degli infortuni
- 6) 6) D.P.R. 30 Giugno 1965, n. 1124 – Testo unico delle disposizioni per l'assicurazione obbligatoria contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali
- 7) 7) L. 17 ottobre 1967, n. 977 – Tutela del lavoro dei fanciulli e degli adolescenti
- 8) 8) L. 20 Maggio 1970, n. 300 – Norme sulla tutela della libertà e dignità dei lavoratori, della libertà sindacale e dell'attività sindacale nei luoghi di lavoro e norme sul collocamento
- 9) 9) L. 30 Dicembre 1971, n. 1204 – Tutela delle lavoratrici madri
- 10)10) L. 26 Aprile 1974, n. 191 – Prevenzione degli infortuni sul lavoro nei servizi e negli impianti gestiti dall'Azienda autonoma delle ferrovie dello stato
- 11)11) D.M. (Lavoro) 18 aprile 1973: Elenco delle malattie per le quali è obbligatoria la denuncia contro gli infortuni sul lavoro e la malattie professionali
- 12)12) D.P.R. 25 Novembre 1976, n. 1026 – Regolamento di esecuzione della legge 30 Dicembre 1971, n. 1204, sulla tutela delle lavoratrici madri
- 13)13) L. 23 Dicembre 1978, n. 833 – Istituzione del servizio sanitario nazionale
- 14)14) L. 5 marzo 1990, n. 46 – Norme per la sicurezza degli impianti
- 15)15) D. Lgs. 15 Agosto 1991, n. 277 – Attuazione delle direttive n. 80/1107/CEE, n. 82/605/CEE, n. 83/477/CEE, n. 86/188/CEE e n. 88/642/CEE, in materia di protezione dei lavoratori contro i rischi derivanti da esposizioni ad agenti chimici, fisici e biologici durante il lavoro a norma dell'art. 7 della Legge 30 Luglio 1990 n. 212



- 16)16) D. Lgs. 25 Gennaio 1992, n. 77 – Attuazione della direttiva 88/364/CEE in materia di protezione dei lavoratori contro i rischi di esposizione ad agenti chimici, fisici e biologici
- 17)17) D.M. (Sanità) 28 Gennaio 1992 – Classificazione e disciplina dell’imballaggio e della etichettatura dei preparati pericolosi in attuazione delle direttive emanate dal Consiglio e dalla Commissione delle Comunità Europee
- 18)18) D. Lgs. 19 Settembre 1994, n. 626 – Attuazione delle Direttive 89/391/CEE, 89/654/CEE, 89/655/CEE, 89/656/CEE, 90/269/CEE, 90/270/CEE, 90/394/CEE e 90/679/CEE, riguardanti il miglioramento della sicurezza e salute dei lavoratori sul luogo di lavoro
- 19)19) D. Lgs. 17 Marzo 1995, n. 230 – Attuazione delle Direttive EURATOM 80/836, 84/467, 84/466, 89/618, 90/641 e 92/3 in materia di radiazioni ionizzanti
- 20)20) D. Lgs. 19 Marzo 1996, n. 242 – Modifiche ed integrazioni al D. Lgs. 19 Settembre 1994, n. 626, recante attuazione di direttive comunitarie riguardanti il miglioramento della sicurezza e della salute dei lavoratori sul luogo di lavoro
- 21)21) Circolare 27 Giugno 1996, n. 89 – Ministero del lavoro – Direzione generale dei rapporti di lavoro Divisione VII - D. Lgs. 19 Marzo 1996, n. 242, contenente modificazioni ed ed integrazioni al D. Lgs. 19 Settembre 1994, n. 626, in materia di sicurezza e salute dei lavoratori sul luogo di lavoro. Direttive per l’applicazione
- 22)22) D.P.R. 24 Luglio 1996, n. 459 – Regolamento per l’attuazione delle direttive 89/392/CEE, 81/368/CEE, 93/44/CEE e 93/68/CEE concernenti il riavvicinamento degli stati membri relative alle macchine
- 23)23) D. Lgs. 14 Agosto 1996, n. 493 – Attuazione della Direttiva 92/58/CEE concernente le prescrizioni minime per la segnaletica di sicurezza e/o di salute sui luoghi di lavoro
- 24)24) D. Lgs. 14 Agosto 1996, n. 494 – Attuazione della Direttiva 92/57/CEE concernente le prescrizioni minime di sicurezza e/o di salute da attuare nei cantieri temporanei o mobili
- 25)25) D. Lgs. 25 Novembre 1996, n. 645 – Recepimento della direttiva 92/85/CEE concernente il miglioramento della sicurezza e della salute sul lavoro delle lavoratrici gestanti, puerpere o in periodo di allattamento
- 26)26) Circolare del 20 Dicembre 1996, n. 172 – Ulteriori indicazioni in ordine di applicazione del D. Lgs. 19 Settembre 1994, n. 626, come modificato dal D. Lgs. 10 Marzo 1996, n. 242
- 27)27) D.M. (Lavoro) 16 Gennaio 1997 – Individuazione dei contenuti minimi della formazione dei lavoratori, dei rappresentanti per la sicurezza e dei datori di

lavoro che possono svolgere direttamente i compiti propri del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione

## **Normative su aspetti specifici:**

### *1.1.1 A.1. Agenti biologici*

D. Lgs. 19 Settembre 1994, no. 626, titolo VIII, all. IX, X, XI, XII, XIII  
Direttiva CEE/CEEA/CE 7 ottobre 1997, no. 59

### *1.1.1 A.2. Antincendio*

D.Lgs. 19 settembre 1994, no. 626, titolo II, capo III  
D.Lgs, 14 agosto 1996, no. 493, all. IV  
D.M. (Interno) 19 febbraio 1997  
D.M. (Interno) 13 novembre 1995  
D.M. (Interno) 6 marzo 1992  
D.M. (Interno) 12 novembre 1990  
L. 5 marzo 1990, no 46  
D.M. (Interno) 13 novembre 1983  
D.P.R. 29 luglio 1982, no. 577  
D.P.R. 27 aprile 1955, no. 547, titolo II, capo VI  
Opuscolo informativo ISPESL DOC.696W\_OPU.912, 1997

## **A.3. Apparecchi di sollevamento e movimentazione**

### **2. UNI-ISO 30 aprile 1995, no. 4301.3**

D. Lgs. 19 Settembre 1994, no. 626, all. V  
Direttiva CEE/CEEA/CE 30 novembre 1989, no. 656, all. III  
UNI-ISO 1 ottobre 1989, no. 4305  
D.M. (Lavoro) 10 maggio 1988, no. 347

### **3. Direttiva CEE/CEEA/CE 17 settembre 1984, no. 528**

D.M. (Sanità) 23 dicembre 1982  
D.M. (Marina merc.) 15 maggio 1972  
D.M. (Lavoro) 9 agosto 1960  
D.M. (Lavoro) 12 settembre 1959  
D.P.R. 27 Aprile 1955, no. 547, titolo V, capo II  
Opuscolo informativo ISPESL DOC.696W\_OPU.907, 1997

### *1.3.1 A.4. Areazione e ambiente termico*

D.P.R. 19 marzo 1956, no. 303  
Opuscolo informativo ISPESL DOC.696W\_OPU.912, 1997

### *1.3.1 C.1. Calzature*

D.Lgs. 19 Settembre 1994, no. 626, all. IV, V  
UNI-EN no. 344, 345, 346, 347, 31.1.94  
D.P.R. 27 Aprile 1955, no. 547, titolo X, capo III, art. 384

## **D.1. DPI (Dispositivi di Protezione Individuale)**

D.M. (Industria) 17 gennaio 1997  
Comunicazione CE 14 giugno 1997 (CEN-EN 344, UNI-EN 244, 1996)  
Comunicazione CE 13 dicembre 1996 (CEN-EN 344-2, 1996)  
Comunicazione CE 30 agosto 1995 (CEN-EN 139, 1994; CEN-EN 270, 1994)  
D. Lgs. 14 agosto 1996, no 493  
D.Lgs. 19 settembre 1994, no. 626, titolo IV  
D.Lgs. 4 dicembre 1992, no. 475  
D.P.R. 27 Aprile 1955, no. 547, titolo X, capo III

### *1.3.1 E.1. Esplosioni*

D.M. (Interno) 12 aprile 1996  
D.M. (Ambiente) 14 aprile 1994  
D.P.C.M. 31 marzo 1989  
D.P.R. 17 maggio 1988, no. 175  
D.M. (Interno) 8 marzo 1985  
D.M. (Interno) 24 novembre 1984  
D.M. (Interno) 2 agosto 1984  
D.P.R. 27 Aprile 1955, no. 547, titolo VII, capo X  
Opuscolo informativo ISPESL DOC.696W\_OPU.912, 1997

### *1.3.1 G.1. Gas di scarico*

Direttiva CEE/CEEA/CE 8 ottobre 1996, no. 69  
D.P.R. 24 luglio 1996, no. 459  
D.M. (Ambiente) 12 luglio 1990, no. 4  
D.M. (Lavoro) 10 maggio 1988, no. 259, all. I  
D.P.R. 27 Aprile 1955, no. 547, titolo VIII, capo II

## **4. I.1. Illuminazione**

D.Lgs. 14 Agosto 1996, no. 493, art. 1  
D.P.R. 24 luglio 1996, no. 459, 1.1.4  
D.Lgs. 19 Settembre 1994, no. 626, all. VII  
UNI 1 febbraio 1997, no 10530  
D.P.R. 19 Marzo 1956, no, 303, titolo II, capo I, art. 8, 10  
D.P.R. 27 Aprile 1955, no. 547, titolo II, capo I; titolo V, capo V; titolo VII, capo VI, X, XI  
Opuscolo informativo ISPESL DOC.696W\_OPU.901, 1997

### *1.4.1 I.2. Impianti e materiali elettrici*

D.Lgs. 31 luglio 1997, no. 277  
D.Lgs. 25 novembre 1996, no. 626  
D.M. (Industria) 12 febbraio 1996  
Direttiva CEE/CEEA/CE 30 novembre 1989, no. 656, sez. II, art. 5, 6, 7; sez. III, art. 9  
D.M. (Industria) 13 giugno 1989  
D.M. (Industria) 1 marzo 1989  
D.M. (Industria) 13 marzo 1987

L. 5 marzo 1990, no. 46  
L. 18 ottobre 1977, no. 791  
D.P.R. 27 Aprile 1955, no. 547, titolo VII  
Opuscolo informativo ISPESL DOC.696W\_OPU.914, 1997

*1.4.1 I.3. Infiammabili*

D. Lgs. 3 febbraio 1997, no. 52, art. II, comma 2  
L. 18 agosto 1993, no. 340, annesso III  
D.P.C.M. 31 marzo 1989  
D.P.R. 14 maggio 1988, no. 175  
D.P.R. 27 Aprile 1955, no. 547  
Opuscolo informativo ISPESL DOC.696W\_OPU.912, 1997

*1.4.1 I.4. Informazione e formazione*

D.Lgs. 19 Settembre 1994, no. 626, titolo I, capo VI  
D.M. (Lavoro) 16 gennaio 1997

*1.4.1 L.1. Lavori faticosi*

D.Lgs. 25 novembre 1996, no. 645  
D.Lgs. 19 Settembre 1994, no. 626, titolo V, all. VI  
D.P.R. 25 novembre 1976, no. 1026  
L. 30 dicembre 1971, no. 1204  
L. 17 ottobre 1967, no. 977  
L. 26 aprile 1934, no. 653  
Opuscolo informativo ISPESL DOC.696W\_OPU.908, 1997

*1.4.1 L.2 Linee elettriche aeree*

Direttiva CEE/CEEA/CE 24 giugno 1992, no. 57  
D.M. (Lavoro) 21 marzo 1988, no. 449  
D.M. (Lavoro) 16 gennaio 1991  
L. 28 giugno 1986, no. 339  
D.P.R. 21 giugno 1968, no. 1062, capo II, sez. I

*1.4.1 L.3. Luoghi di lavoro*

D.Lgs. 19 Settembre 1994, no. 626, titolo II  
D.P.R. 27 Aprile 1955, no. 547  
Opuscolo informativo ISPESL DOC.696W\_OPU.904, OPU.910, OPU.911, 1997

*1.4.1 M.1. Macchine di lavoro*

D.P.R. 24 luglio 1996, no. 459  
D.Lgs. 30 aprile 1992, no. 285  
D.P.R. 27 Aprile 1955, no. 547  
Opuscolo informativo ISPESL DOC.696W\_OPU.907, 1997

*1.4.1 M.2. Montacarichi*

D.Lgs. 14 agosto 1996, no. 494  
D.P.R. 28 marzo 1994, no. 268  
L. 5 marzo 1990, no. 46  
D.M. (Pol. com.) 9 dicembre 1987, no. 587  
D.M. (Lav. pubbl.) 28 maggio 1979  
D.P.R. 29 maggio 1963, no. 1497, art. 6, 7  
D.P.R. 27 Aprile 1955, no. 547, capo III  
L. 24 ottobre 1942, no. 1415

*1.4.1 M.3 Movimentazione carichi*

D.P.R. 24 luglio 1996, no. 459  
D. Lgs. 19 Settembre 1994, no. 626, titolo V, all. VI  
L. 19 ottobre 1970, no, 864, convenz. 127  
D.P.R. 27 Aprile 1955, no. 547, titolo V, capo I  
L. 26 aprile 1934, no. 653, art. 11  
Opuscolo informativo ISPESL DOC.696W\_OPU.907, OPU.908,1997

*1.4.1 P.1. Piattaforme*

Direttiva CEE/CEEA/CE 24 giugno 1992, no. 57, all. IV, part B, sez. II  
D.P.R. 27 Aprile 1955, no. 547, art. 196, 206, 215, 260

*1.4.1 P.2. Postura*

D. Lgs. 19 Settembre 1994, no. 626, titolo V, art. 52  
Circolare 8 giugno 1994, no. 19  
ISO/CD 11226  
Opuscolo informativo ISPESL DOC.696W\_OPU.901, OPU.908, OPU.909, 1997

**5. P.3. Pronto soccorso**

D.Lgs. 19 Settembre 1994, no. 626, capo III, art. 12, 15  
Circolare (Min. Lavoro) 31 Luglio 1958, no. 533  
D.P.R. 19 marzo 1956, no. 303, art. 27, 29, 30, 31

*1.5.1 R.1. Radiazioni elettromagnetiche*

Direttiva CEE/CEEA/CE 20 giugno 1972, no. 245, 6.3.1  
D.Lgs. 12 novembre 1996, no. 615  
D.M. (Lavoro) 13 luglio 1990, no. 449

*1.5.1 R.2. Ribaltamento*

Direttiva CEE/CEEA/CE 30 novembre 1989, no. 655, all- I, 3.1.4  
Direttiva CEE/CEEA/CE 22 dicembre 1986, no. 663, all. I, 9.7.3.1.4  
D.P.R. 27 Aprile 1955, no. 547, titolo V, capo V, art. 223

*1.5.1 R.3. Rumore*

D.Lgs. 14 agosto 1996, no. 493, 5.1.5  
D.Lgs. 15 agosto 1991, no. 277, capo IV  
Opuscolo informativo ISPESL DOC.696W\_OPU.902, 1997

*1.5.1 S.1. Scale*

UNI-EN 30 aprile 1994, no. 131-1, 131-2  
Direttiva CEE/CEEA/CE 30 novembre 1989, no. 654, all. I, art. 12, 13  
D.M. (Lavoro) 12 settembre 1959, titolo II, art. 5  
D.P.R. 19 marzo 1956, no. 303, titolo II, capo I, art. 7  
D.P.R. 27 Aprile 1955, no. 547, titolo II, capo II, art. 16, 17; capo III, art. 18, 20, 21, 22, 25

*1.5.1 S.2. Schermo video / display*

D.Lgs. 19 Settembre 1994, no. 626, titolo VI, all. VII  
Opuscolo informativo ISPESL DOC.696W\_OPU.907, 1997

*1.5.1 S.3. Segnaletica di sicurezza*

D.Lgs. 14 agosto 1996, no. 493  
D.P.R. 24 luglio 1996, no. 549

*1.5.1 S.4. Sorveglianza sanitaria*

D.M. (Lavoro) 5 dicembre 1996  
D.Lgs. 19 Settembre 1994, no. 626, capo IV  
D.P.R. 19 marzo 1956, no. 303, capo III  
D.M. (Lavoro) 18 aprile 1973  
D.P.R. 30 giugno 1965, no. 1124

*1.5.1 S.5. Sostanze e preparati pericolosi*

D.M. (Sanità) 4 aprile 1997  
D. Lgs. 5 febbraio 1997, no. 22  
Direttiva CEE/CEEA/CE 19 giugno 1995, no. 21, all. II  
D.M. (Marina merc.) 26 aprile 1994  
D.M. (Sanità) 28 gennaio 1992  
D.M. (Marina merc.) 9 marzo 1984  
L. 29 maggio 1974, no. 256  
L. 26 aprile 1974, no. 191, art. 21  
D.P.R. 27 Aprile 1955, no. 547, titolo VIII  
Opuscolo informativo ISPESL DOC.696W\_OPU.905, 1997

*1.5.1 S.6. Stress*

D.P.R. 24 luglio 1996, no 459, 1.1.2

**6. T.1. Trasporto merci pericolose**

- Circolare Min. Trasporti 7 luglio 1997, no. 75
- D.M. (Trasporti) 15 maggio 1997
- D.Lgs. 3 febbraio 1997, no. 52
- Direttiva CEE/CEEA/CE 13 dicembre 1996, no. 86, 87
- D.M. (Trasporti) 4 settembre 1996
- Direttiva CEE/CEEA/CE 23 luglio 1996, no. 49, cap. I, art. 1, 2, 3

*1.6.1 U.1. Uscite di emergenza*

- D. Lgs. 14 agosto 1996, no. 493, art. 2
- Direttiva CEE/CEEA/CE 24 giugno 1992, all. II6
- D. Lgs. 19 Settembre 1994, no. 626, titolo II, art. 32
- D.P.R. 29 maggio 1963, no. 1497, art. 29
- D.P.R. 27 Aprile 1955, no. 547, titolo II, capo I, art. 13

*1.6.1 V.1. Vibrazioni*

- Comunicazione CE 4 Giugno 1997 (CEN-EN 1299, 1997)
- D.M. 30 maggio 1997 (UNI-EN 1033, 1997)
- UNI-EN no. 30326-1, 1 Aprile 1997
- Comunicazione CE 22 marzo 1997 (CEN-EN 1032)
- D.P.R. 24 Luglio 1996, no. 459, 1.5.9 e 3.2.2
- Direttiva CEE/CEEA/CE 22 dicembre 1986, no. 663, 9.9.3
- Direttiva CEE/CEEA/CE 14 Giugno 1989, no. 392, 1.5.9
- D.M. (Lavoro) 18 aprile 1973
- D.P.R. 19.3.1956, no. 303, titolo II, capo II, art. 24
- D.P.R. 27 aprile 1955, no. 547, titolo III, capo I, art. 46
- Opuscolo informativo ISPESL DOC.696W\_OPU.903,1997

## **Modulo di ordinazione**

**Mittente:**

**Indirizzo postale**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**per ordini via fax per favore non usare timbri ad inchiostro**



**A:**

**Berufsgenossenschaft für den Einzelhandel  
Technischer Aufsichtsdienst  
Postfach 12 08  
53002 Bonn**

**Fax: 0228 / 5406220**

**Pregasi fornire, a titolo gratuito, i seguenti articoli**

Articolo	N. d'ordine	Titolo